НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
онлайн візиту експертної групи під час проведення експертного оцінювання за спеціальністю 033 «Філософія» освітньої програми «Філософія» (ID у ЄДЕБО 56862) за третім рівнем вищої освіти в Українському державному університеті імені Михайла Драгоманова у період з 11.11.2026 по 13.11.2026 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на

офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 11.11.2026		
08:50–09:00	Організаційна зустріч експертної групи	
09:00–09:15	**Організаційна зустріч** з гарантом ОП	Учасники експертної групи: Гарант ОП.
09:15-09.30	Підведення підсумків організаційної зустрічі та підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи:
9:30–10:00	**Зустріч 1** з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи: **Автори відомостей про самооцінювання.**
10:00–10:30	Підведення підсумків зустрічі 1 та підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:30-11:10 РЕКТОР та менеджмент	**Зустріч 2** з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи. **Менеджмент ЗВО:** Ректор УДУ імені Михайла Драгоманова; проректор з наукової роботи УДУ імені Михайла Драгоманова**;** проректор з навчально-методичної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи (міжнародні зв'язки); декан Соціально-гуманітарного факультету**;** гарант ОП, завідувач кафедри філософії; завідувач відділу аспірантури та докторантури, начальник відділу ліцензування та акредитації.
11:10 – 11:40	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:40–12:40	**Зустріч 3** з академічним персоналом	Учасники експертної групи: **Науково-педагогічні працівники, які реалізовують ОП (в т.ч., наукові керівники аспірантів).**
12:40–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–15:00	**Зустріч 4** зі здобувачами вищої освіти	Учасники експертної групи **Здобувачі, що навчаються на ОНП.**
15:00-15:15	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи

15:15-15:45	**Зустріч 5** з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи **Представники студентського самоврядування**: голова Ради молодих вчених Українського державного університету імені Михайла Драгоманова**;** голова первинної профспілкової організації студентів, аспірантів та докторантів УДУ імені Михайла Драгоманова**;** голова Студентського парламенту університету; голова Наукового товариства студентів та аспірантів імені Григорія Волинки; голова органу студентського самоврядування факультету**;** керівник Центру гуманітарної та молодіжної політики.
15:45–16:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:00–16:30	**Зустріч 6** зі стейкголдерами	Учасники експертної групи **Представники роботодавців.**
16:30–16:40	Підведення підсумків 6 зустрічі та підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
16:40–17:10	**Відкрита зустріч**	Учасники експертної групи **Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).**
17:10–17:30	**Резервна зустріч**	Учасники експертної групи: Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
17.30-18.00	Підведення підсумків відкритої та резервної зустрічей	Учасники експертної групи
День 2 – 12.11.2026		
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (онлайн відеотрансляція в реальному часі)	Учасники експертної групи Особи, що допомагають зробити огляд матеріально-технічної бази**.**
10:00–10:30	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:30–11:10	**Зустріч 7** із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Директор Центру моніторингу якості освіти;

		завідувач відділу аспірантури і докторантури; начальник відділу ліцензування та акредитації; керівник Центру по роботі з персоналом; начальник відділу міжнародного співробітництва та євроінтеграції; провідний фахівець з питань запобігання та виявлення корупції; голова Експертної ради з якості; гарант ОП, завідувач кафедри філософії (відповідальна за практику).
11:10-11:40	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:40-12:20	**Зустріч 8** із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи Головний бухгалтер; директор наукової бібліотеки; керівник Центру психологічної підтримки; начальник відділу цифрових освітніх технологій; керівник відділу інтелектуальної власності; відповідальний секретар приймальної комісії; гарант ОП, завідувач кафедри філософії.
12:20–12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
12:30-13.00	**Зустріч 9 з випускниками ОП**	Учасники експертної групи **Випускники ОП.**
13:00–14:00	Обідня перерва	
14.00-14.30	**Резервна зустріч 2**	Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.30-15.30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
15:30–16:00	**Фінальна зустріч**	Учасники експертної групи **Менеджмент ЗВО:** проректор з наукової роботи; проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи (міжнародні зв'язки); декан соціально-гуманітарного факультету**;** гарант ОП, завідувач кафедри філософії; завідувач відділу аспірантури та докторантури;

		директор Центру моніторингу якості освіти**;** начальник відділу ліцензування та акредитації.
16.00-18.00	Підбиття підсумків фінальної зустрічі та другого дня роботи. Робота з документами	Члени експертної групи
День 3 – 13.11.2026		
09:00–18:00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи